



Checklist DeCA 2026

Comprueba en 30 minutos si estás preparado para el 5 de octubre

Tiempo 30–45 minutos	Nivel Fácil	Pensada para Autónomos y microempresas de transporte público de mercancías
--------------------------------	-----------------------	--

Objetivo

Comprobar, en menos de una hora, que tienes preparado lo esencial para cumplir con el DeCA cuando sea exigible y afrontar tu trabajo con mayor tranquilidad.

Antes de empezar

Esta checklist está pensada para:

- Autónomos
- Microempresas de transporte
- Transporte público de mercancías con origen y destino en España, en los casos en que sea exigible el documento de control administrativo

Ten en cuenta

- Esta checklist no sustituye la normativa oficial.
- No todos los transportes necesitan DeCA.
- Si tienes dudas específicas sobre tu caso, consulta con tu asesor o con la información oficial del Ministerio de Transportes.

Checklist DeCA 2026: 10 comprobaciones clave

Marca las casillas que ya cumples. Las que se queden en blanco señalan puntos a revisar antes del 5 de octubre.

1. ¿Te afecta el DeCA?

- ☐ **Me afecta el DeCA en parte de mis transportes.**

Hago transporte público interior de mercancías por carretera en los supuestos en que se exige documento de control administrativo.

2. ¿Sabes quién genera el DeCA?

- ☐ **Sé quién genera el DeCA en mis servicios cuando es obligatorio.**

Tengo claro, para cada cliente o intermediario, si el DeCA lo emite el cargador, la agencia, el operador o yo mismo.

3. ¿Tienes claro cómo lo recibes o generas?

- ☐ **Sé cómo recibo o genero el DeCA en cada caso en que sea necesario.**

Sé si lo obtengo mediante una plataforma, una app, un portal web o por correo electrónico, y tengo acceso a esos canales.

4. ¿Cumple los requisitos técnicos básicos?

- ☐ **He comprobado que el PDF, el QR y la URL de mis DeCA cumplen los requisitos mínimos.**

El DeCA es un PDF nativo (no escaneado), no supera 5 MB e incluye un código QR que dirige a una URL segura donde se ve el documento.

5. ¿Puedes mostrarlo fácilmente en un control?

- ☐ **Puedo enseñar el DeCA fácilmente si me paran en un servicio en el que se exige.**

Sé cómo abrir el PDF o mostrar el QR desde el móvil o la tablet y, si lo considero necesario, llevo también una copia impresa como medida adicional de seguridad.



6. ¿Has hecho al menos un viaje de prueba?

- ☐ **He hecho al menos un viaje de prueba con DeCA digital en un servicio en el que es obligatorio.**
Ya he realizado un transporte real usando DeCA digital de principio a fin y he comprobado que todo funciona en ruta.

7. ¿Tienes claro dónde guardas los DeCA?

- ☐ **Sé dónde guardo mis DeCA y cómo encontrarlos después.**
Conservo los DeCA al menos un año y tengo un sistema sencillo para localizarlos (por fecha, cliente, matrícula, etc.).

8. ¿La persona que conduce sabe qué hacer con el DeCA?

- ☐ **Quien conduce sabe qué es el DeCA y qué tiene que hacer con él.**
La persona que va al volante sabe cuándo debe llevar el DeCA y cómo mostrarlo en un control cuando sea exigible.

9. ¿Sabes que el incumplimiento puede tener consecuencias?

- ☐ **Sé que el incumplimiento del DeCA puede tener consecuencias y dónde informarme mejor.**
Soy consciente de que no llevar el DeCA cuando es exigible o no cumplir los requisitos básicos puede dar lugar a infracciones administrativas, y sé dónde encontrar información detallada sobre sanciones.

10. ¿Lo tienes todo preparado antes del 5 de octubre?

- ☐ **No voy a dejar el DeCA para el último día.**
Me he marcado una fecha interna para tener todo esto revisado y probado antes del 5 de octubre.

Cómo usar esta checklist

1. Imprime esta hoja o guárdala en tu móvil o tablet.
2. Dedica 30–45 minutos a revisar cada punto con calma.
3. Marca las casillas que ya cumples.
4. Anota al lado de cada punto pendiente qué te falta por hacer (llamar a un cliente, probar una app, ordenar una carpeta, etc.).
5. Repite la checklist más adelante si haces cambios importantes en tu forma de trabajar con el DeCA.
6. Si cambia la normativa o tu forma de trabajar, descarga la versión más reciente desde El Mundo del Furgón.

Cierre

El objetivo de esta checklist no es añadir más papeleo a tu trabajo, sino ayudarte a comprobar, en pocos minutos, que tienes preparado lo necesario para cumplir con el DeCA cuando sea exigible y afrontar tu trabajo con mayor tranquilidad. Esta checklist forma parte del Hub DeCA de El Mundo del Furgón.

Fuentes oficiales consultadas

- Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.
- Resolución de 5 de junio de 2026, de la Dirección General de Transporte por Carretera y Ferrocarril, sobre las características de los documentos electrónicos de control administrativo (BOE-A-2026-12784).

Más información y versión actualizada: El Mundo del Furgón — Hub DeCA 2026 (elmundodelfurgon.com).

Esta checklist tiene carácter meramente informativo y no constituye asesoramiento jurídico. Ante cualquier duda sobre tu caso concreto, consulta con un profesional o con la Administración competente.